

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tammelan koulun julkisen taideteoksen toteuttamissopimus
TRE:1269/12.03.02/2026

Lisätietoja päätöksestä

Museopalvelujohtaja Heidi Gottskalk, puh. 040 527 8750, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Amanuessi Janne Kauppinen, puh. 041 730 297, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään Tampereen taidemuseon ja taiteilijan välinen oheinen sopimus Tammelan koulun julkisesta taideteoksesta.

Hyväksyttävä sopimus liitteineen on julkinen sitä koskevan viranhaltijapäätöksen valmistuttua. Tampereen kaupungin toimintaa säätelee kulloinkin voimassa laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta.

Teoksen kokonaistoteutukseen on osoitettu enintään 35 000 € (+ alv). Kustannukset maksetaan: Tampereen Tilapalvelut, Tammelan koulun uudisrakennus.

Perustelut

Tammelan koulun perusparannuksen ja uudisrakennuksen taidehankinnasta tehtiin päätös hankesuunnitelman hyväksymisen yhteydessä. Kaupunginhallitus hyväksyi hankesuunnitelman kokouksessaan 27.1.2025. Hankesuunnitelmassa uudelle taidehankinnalle varattiin rakennusbudjetista 135 000 euroa (+ alv). Summasta käytetään 35 000 euroa Tammelan koulun sisätilan taideteokseen ja 100 000 euroa koulun ulkotilan taideteokseen. Hankesuunnitelma diaari on TRE:1501/10.03.06/2024.

Taiteen suunnittelu ja toteutus yhteensovitetaan rakennushankkeen aikatauluun. Taideteokset integroidaan kokonaisuuteen ja ympäristöön.

Taiteilija Maikki Rantala valittiin Tammelan koulun sisätilan taideteoksen tekijäksi taidetyöryhmän päätöksellä alkuvuodesta 2026, jonka jälkeen häneltä tilattiin teosluonnos. Taidetyöryhmä hyväksyy luonnoksen, jonka jälkeen tilataan taiteilijalta luonnoksen mukainen teos.

Tämän vaiheen jälkeen laaditaan erillinen sopimus teoksen toteutuksesta Tammelan koululle. Sopimuksen allekirjoittaa Tampereen taidemuseo.

Päätösvallan peruste: Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön ja siinä sovellettavan delegointimatriisin mukaisesti museopalvelujohtaja päättää Tampereen taidemuseon kokoelmiin tehtävistä taideteoshankinnoista 1.3.2026 alkaen (Sivistyspalvelujen palvelualueen delegoinnit 1.3.2026 alkaen, toimintasäännön liite, johtaja Lauri Savisaari 19.02.2026 § 25).

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Heidi Gottskalk, Suvi-Mari Eteläinen, Janne Kauppinen, Krista-Helena Riikonen, kulttuuriliinu.talous, Lauri Savisaari

Liitteet:

1 Tammelan koulu taidesopimus, luonnos 11.03.2026

Allekirjoitus

Museopalvelujohtaja Heidi Gottskalk

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 12.3.2026 www.tampere.fi
sähköpostitse 12.3.2026

Muutoksenhakuviranomainen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Tampere
12.03.2026

Jaana Leppäkorpi
Koordinaattori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 8

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.